

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ И ПООЩРЕНИЯХ ВСЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ИНВАЛИДОВ

1. Общие положения

1.1. Положение о наградах и поощрениях Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями статей 15 и 26 Устава ВОИ. Положение утверждается и изменяется Центральным правлением ВОИ.

1.2. Наградами Всероссийского общества инвалидов (далее - ВОИ) являются:

- Звание «Почетный член ВОИ» и нагрудный знак к нему;
- Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» I и II степени;
- Почетная грамота ВОИ;
- Благодарственное письмо ВОИ.

1.3. Звание «Почетный член ВОИ», почетный знак «За заслуги перед ВОИ» I и II степени, почетная грамота ВОИ, благодарственное письмо ВОИ являются формой поощрения граждан и организаций за заслуги и достижения, связанные со становлением и развитием ВОИ, решением уставных целей и задач ВОИ по защите прав и интересов инвалидов.

1.4. Очередное награждение наградой ВОИ одного и того же лица производится за новые достижения не ранее чем через два года после предыдущего награждения. В исключительных случаях по решению Президиума ВОИ за особые заслуги и достижения награждение может быть произведено без учета указанного срока.

1.5. В течение срока действия дисциплинарного взыскания награждение членов ВОИ не осуществляется.

2. Порядок присвоения звания «Почетный член ВОИ»

2.1. Звание «Почетный член ВОИ» является высшей наградой ВОИ. Оно может быть присвоено членам ВОИ имеющим стаж общественной работы в системе ВОИ не менее десяти лет.

2.2. Звание «Почетный член ВОИ» присваивается за особо значимые достижения и личный вклад в становление и развитие ВОИ, за многолетнюю эффективную работу в системе ВОИ, за особо значимые достижения и высокие результаты в работе по следующим направлениям деятельности:

- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в решении проблем инвалидов, сотрудничество с общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах инвалидов;
- содействие в разработке государственных, муниципальных и негосударственных программ, в подготовке законодательных и иных нормативных актов, принимаемых в отношении инвалидов;
- содействие в решении вопросов образования, профессиональной подготовки, переподготовки, трудоустройства, профессиональной и социальной реабилитации и абилитации;
- содействие инвалидам в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- развитие благотворительных программ, направленных на решение проблем инвалидов;
- социальная поддержка и защита инвалидов, в том числе оказание им различных социальных услуг;
- организационное укрепление ВОИ, вовлечение инвалидов в члены ВОИ;
- информирование общества о положении инвалидов, содействие в формировании позитивного отношения общества к инвалидам, издание информационных материалов о положении инвалидов;
- развитие материально-производственной базы ВОИ, содействие в осуществлении предпринимательской, внешнеэкономической и иной не противоречащей закону деятельности, направленной на решение уставных задач и программ ВОИ.

2.3. Рассмотрение вопроса о присвоении звания «Почетный член ВОИ» происходит на заседании Президиума ВОИ. Количество званий «Почетный член ВОИ» определяется исходя из следующей квоты, устанавливаемой на одну региональную организацию ВОИ:

Одно звание «Почетный член ВОИ» на 10 000 членов ВОИ в организации.

2.4. В год проведения очередного Съезда ВОИ допускается увеличение установленной квоты, но не более чем в два раза.

2.5. Инициатива о присвоении звания «Почетный член ВОИ» принадлежит коллегиальным органам ВОИ и ее структурных подразделений, руководителям подразделений Аппарата ВОИ, руководителям коммерческих и некоммерческих организаций, созданных ВОИ.

2.6. Подготовка представлений к присвоению звания «Почетный член ВОИ» осуществляется региональными организациями ВОИ или подразделениями Аппарата ВОИ.

В представлении (см. Приложение) должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество и дата рождения лица, представленного к присвоению звания; информация о занимаемой им должности и стаже работы

в ВОИ; информация об имеющихся у него государственных наградах и наградах ВОИ. В представлении в обоснование награждения должны быть указаны конкретные заслуги кандидата, позволяющие объективно оценить его личный вклад в становление и развитие ВОИ или в решение различных проблем инвалидов.

Представление должно быть подписано председателем региональной организации ВОИ, а в случаях, когда награждение инициировано подразделениями Аппарата ВОИ, Директором по региональному развитию. Представления направляются в Управление организационной работы ВОИ. Региональные организации ВОИ дополнительно представляют выписку из протокола заседания коллегиального органа, на котором рассматривался вопрос о представлении кандидата к присвоению звания.

2.7. Управление организационной работы ВОИ при необходимости вправе запросить уточняющую или недостающую информацию о кандидатах, а также вернуть на доработку представления, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением.

2.8. Решение о присвоении звания «Почетный член ВОИ» принимается Президиумом ВОИ и оформляется соответствующим постановлением.

2.9. Членам ВОИ, которым присвоено звание «Почетный член ВОИ», вручается нагрудный знак «Почётный член ВОИ», диплом к нагрудному знаку и материальное вознаграждение, предусмотренное сметой Центрального фонда ВОИ.

2.10. Вручение нагрудного знака «Почётный член ВОИ» и диплома к нагрудному знаку производится в торжественной обстановке

2.11. Звание «Почетный член ВОИ» может быть присвоено только один раз.

3. Порядок присвоения почетного знака «За заслуги перед ВОИ»

3.1. Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» может быть присвоен как члену ВОИ, так и стороннику ВОИ (физическому лицу, организации). Знак присваивается за значительный личный вклад в развитие организации, многолетнее эффективное взаимодействие с ВОИ, или работу в системе ВОИ, и высокие результаты в работе по следующим направлениям деятельности:

- решение наиболее значимых проблем инвалидов, включая вопросы обеспечения доступности жизненной среды и социальной инфраструктуры;
- развитие и организационное укрепление сети организаций ВОИ, вовлечение инвалидов в члены ВОИ;

- активное участие в разработке государственных и негосударственных программ, подготовке законодательных и иных нормативных актов, улучшающих жизнь инвалидов;
- реализация значимых социальных проектов в сфере образования, занятости, благотворительности, творчества, физической культуры, спорта, туризма, социальной реабилитации и абилитации;
- развитие международных контактов и связей инвалидов и организаций ВОИ;
- развитие системы мер социальной поддержки и защиты инвалидов, в том числе внедрение инноваций в сфере социальных услуг;
- информирование общества о положении инвалидов, содействие в формировании позитивного отношения общества к инвалидам, издание информационных материалов о положении инвалидов;
- проведение научных исследований по проблемам инвалидности;
- развитие материально-производственной базы ВОИ, содействие в осуществлении предпринимательской, внешнеэкономической и иной не противоречащей закону деятельности, направленной на решение уставных задач и программ ВОИ.

3.2. Почетный Знак «За заслуги перед ВОИ» имеет две степени:

- Почетный Знак «За заслуги перед ВОИ» I степени;
- Почетный Знак «За заслуги перед ВОИ» II степени;

Высшей степенью Почетного знака «За заслуги перед ВОИ» является I степень.

3.3. Награждение Почетным знаком «За заслуги перед ВОИ» осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей.

3.4. Награждение Почетным знаком «За заслуги перед ВОИ» возможно только при наличии стажа совместной общественной работы, или работы в системе ВОИ сроком не менее 5 лет, при условии того, что лицо, представленное к этой награде, ранее поощрялось наградами, предусмотренными настоящим положением.

3.5. Рассмотрение вопроса о награждении Почетным знаком «За заслуги перед ВОИ» происходит на заседании Президиума ВОИ ежегодно. Количество Почетных знаков «За заслуги перед ВОИ» определяется исходя из следующей квоты, устанавливаемой на один межрегиональный совет ВОИ:

Один Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» I степени на 8 000 членов ВОИ в организации;

Один Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» II степени на 6 000 членов ВОИ в организации;

3.6. В год проведения очередного Съезда ВОИ допускается увеличение установленной квоты, но не более чем в два раза.

3.7. Инициатива о присвоении Почетного знака «За заслуги перед ВОИ» принадлежит коллегиальным органам ВОИ, включая межрегиональные советы ВОИ.

3.8. Подготовка представлений к присвоению Почетного знака «За заслуги перед ВОИ» осуществляется региональными организациями ВОИ или подразделениями Аппарата ВОИ.

В представлении должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество и дата рождения лица, представленного к присвоению почетного знака; информация о занимаемой им должности и стаже работы в ВОИ (только для членов ВОИ); информация об имеющихся у него государственных наградах и наградах ВОИ. В представлении в обоснование награждения должны быть указаны конкретные заслуги кандидата, позволяющие объективно оценить его личный вклад в становление и развитие ВОИ или в решение различных проблем инвалидов.

Представление должно быть подписано председателем региональной организации ВОИ. Представления направляются в Управление организационной работы и регионального развития ВОИ. Межрегиональные советы ВОИ дополнительно представляют выписку из протокола заседания Межрегионального совета ВОИ, на котором рассматривался вопрос о представлении кандидата к присвоению звания.

3.9. Управление организационной работы и регионального развития ВОИ при необходимости вправе запросить уточняющую или недостающую информацию о кандидатах, а также вернуть на доработку представления, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением.

3.10. Решение о присвоении Почетного звания «За заслуги перед ВОИ» принимается Президиумом ВОИ и оформляется соответствующим постановлением.

3.11. Членам ВОИ и Сторонникам ВОИ, которым присвоен Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» соответствующей степени, вручается нагрудный знак и диплом к нагрудному знаку. Членам ВОИ, которым присвоен Почетный знак «За заслуги перед ВОИ» может вручаться материальное вознаграждение, предусмотренное сметами расходов региональных организаций ВОИ.

3.12. Вручение Почетного знака «За заслуги перед ВОИ» и диплома к почетному знаку производится в торжественной обстановке.

4. Порядок награждения Почетной грамотой ВОИ

4.1. Почетной грамотой ВОИ могут быть награждены:

– члены ВОИ, имеющие стаж работы в системе ВОИ не менее одного года.

4.2. Почетной грамотой ВОИ награждают за результативную работу в системе ВОИ, за успешное взаимодействие с организациями ВОИ, а также успехи в работе по следующим направлениям деятельности:

– взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления в решении проблем инвалидов, сотрудничество с общественными объединениями и иными организациями, действующими в интересах инвалидов;

– содействие в разработке государственных, муниципальных и негосударственных программ, в подготовке законодательных и иных нормативных актов, принимаемых в отношении инвалидов;

– содействие в решении вопросов образования, профессиональной подготовки, переподготовки, трудоустройства, профессиональной и социальной реабилитации и абилитации;

– содействие инвалидам в развитии творческих способностей, занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

– развитие международных контактов и связей инвалидов и их организаций;

– развитие благотворительных программ, направленных на решение проблем инвалидов;

– социальная поддержка и защита инвалидов, в т.ч. оказание им различных социальных услуг;

– организационное укрепление ВОИ, вовлечение инвалидов в члены ВОИ;

– информирование общества о положении инвалидов, содействие в формировании позитивного отношения общества к инвалидам, издание информационных материалов о положении инвалидов;

– содействие организации научных исследований по проблематике инвалидов и участие в них;

– развитие материально-производственной базы ВОИ, содействие в осуществлении предпринимательской, внешнеэкономической и иной не противоречащей закону деятельности, направленной на решение уставных задач и программ ВОИ.

4.3. Инициатива о награждении Почетной грамотой ВОИ принадлежит коллегиальным органам ВОИ и ее структурных подразделений, руководителям подразделений Аппарата ВОИ, руководителям коммерческих и некоммерческих организаций, созданных ВОИ.

4.4. Подготовка представлений к награждению Почетной грамотой ВОИ осуществляется региональными организациями ВОИ или подразделениями Аппарата ВОИ.

В представлении к награждению организации, предприятия, учреждения должны содержаться следующие сведения: полное наименование организации, предприятия или учреждения; фамилия, имя, отчество руководителя; обоснование награждения (информация, позволяющая оценить эффективность сотрудничества с ВОИ или самостоятельный вклад организации в решение проблем инвалидов).

В представлении к награждению физических лиц должны быть указаны фамилия, имя, отчество кандидата; дата его рождения; информация о занимаемой им должности и стаже работы в ВОИ; обоснование награждения (информация о конкретных заслугах кандидата, связанных с основными направлениями деятельности ВОИ).

Представление должно быть подписано председателем региональной организации ВОИ, а в случаях, когда награждение инициировано подразделениями Аппарата ВОИ, Директором по региональному развитию. Представления направляются в Управление организационной работы ВОИ. Региональные организации ВОИ дополнительно представляют выписку из протокола заседания коллегиального органа, на котором рассматривался вопрос о представлении к награждению.

4.5. Управление организационной работы ВОИ при необходимости вправе запросить уточняющую или недостающую информацию о кандидатах, а также вернуть на доработку представления, не соответствующие требованиям, установленным настоящим Положением.

4.6. Решение о награждении Почетной грамотой ВОИ принимается Президиумом ВОИ и оформляется соответствующим постановлением.

4.7. Вручение Почетной грамоты ВОИ производится в торжественной обстановке

5. Порядок поощрения Благодарственным письмом ВОИ

5.1. Благодарственным письмом ВОИ могут быть поощрены члены ВОИ и лица по итогам успешного сотрудничества с организациями ВОИ.

5.2. Благодарственное письмо ВОИ вручается:

- за активное участие в деятельности организаций ВОИ;
- за успешное участие в реализации совместных с ВОИ программ, проектов и соглашений;
- за оказание содействия и помощи организациям ВОИ в подготовке и проведении различных мероприятий;

– за активное освещение деятельности ВОИ в средствах массовой информации;

– за оказание организациям ВОИ спонсорской помощи или добровольные пожертвования.

5.3. Инициатива о поощрении Благодарственным письмом ВОИ принадлежит коллегиальным органам ВОИ, председателям организаций ВОИ, руководителям подразделений Аппарата ВОИ, руководителям коммерческих и некоммерческих организаций, созданных ВОИ.

5.4. Направление благодарственных писем ВОИ осуществляется по решению Председателя ВОИ и его заместителей, а также председателей региональных организаций ВОИ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Центральным правлением ВОИ.

6.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения признается утратившими силу Положение «О наградах и поощрениях Всероссийского общества инвалидов» в редакции Постановления ЦП ВОИ от 10 ноября 2017 г. № 1-10.